



GİRNE ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNETMELİĞİ

Kapsam

Madde-1 Bu Yönetmelik, Girne Üniversitesi'nde görev yapan Akademik Personelin "**Yardımcı Doçent**", "**Doçent**", ve "**Profesör**" unvanlarına yükseltme ve atanma koşulları ile başka üniversitelerde kazanılmış unvanların kullanılmasına ilişkin esasları düzenler.

Genel Hükümler

Madde-2 Bu yönetmelikte belirtilen ölçütler yalnızca yükseltme ve atama başvurularının kabulü veya reddi sonucunu doğuracak olan ön değerlendirme aşamasında belirleyicidir. Başvuruların değerlendirilmesinde adayın akademik nitelik ve performansının ayrıntılı bir biçimde incelenmesi zorunludur. Söz konusu değerlendirmede adayın bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, eğitime katkısı, mesleki deneyimi ve toplumsal katkısı, başvurduğu birimin hedeflerine yönelik getirdiği ya da getirebileceği katkılar, üniversitenin yönetimine ve kurumsal yapısına katkısı ve diğer üniversite hizmetleri, kişisel ve sosyal özellikleri de, atanacağı göreve uygunluğu bakımından dikkate alınır.

Ön Değerlendirme Komisyonu

Madde-3 Girne Üniversitesi Rektörlüğü, yapılan başvuruların ön değerlendirme işlemlerini yerine getirmek üzere, 5 kişilik bir Ön Değerlendirme Komisyonu oluşturur. Komisyonda yer alacak öğretim üyelerinin unvanları, adayın başvurduğu kadro unvanından aşağı olamaz. Bu unvana sahip yeterli sayıda öğretim üyesi bulunmaması halinde, komisyon, başka birimlerden gereği kadar üye görevlendirilerek oluşturulur. Bu komisyon, en geç 10 günlük süre içinde hazırlayacağı Ön Değerlendirme Raporu'nu Rektörlüğe teslim eder.

Ön değerlendirme Komisyonu başvuranların, başvurularında belgeledikleri bilimsel çalışmaları ve diğer akademik etkinlikleri nicelik yönünden Ek.1'deki puanlama ve Ek.2'deki asgari koşullar sistemine göre değerlendirmeye tabi tutar.

Ön değerlendirme ölçütleri

Madde-4 Adayların başvurularının ön değerlendirme aşamasında kullanılacak olan "Girne Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Kriterleri (Puan tablosu) " EK-1'de, ve "Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme, Fen Bilimleri-Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Sosyal İdari ve Beşeri Bilimler, Filoloji, Mimarlık, Güzel Sanatlar ve Tasarım, Sahne Sanatları, Hukuk, İlahiyat Fakülteleri Temel Alanları Asgari Koşulları EK-2 de yer almaktadır. Ek-1 deki tabloda belirlenen puanlar Girne Üniversitesi akademik kadrolarına atanma ve yükseltme için asgari puanlardır.

Madde-5 Girne Üniversitesi, akademik yükseltme ve atamaları için geçerli olan puan düzeyleri Ek-1 hedefleri doğrultusunda, EK-2'de yer alan model çerçevesinde, ilgili temel alan veya alanlar için farklı ölçütler tanımlayabilir ve uygulayabilir. Bu gibi farklı ölçütlerin uygulanabilmesi için, bu ölçütlerin ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Kurulunda görüşülerek karara bağlanmış ve kararın Senato tarafından onaylanmış olması gerekir. Hangi birimlerin, hangi temel alanlar için farklı ölçütler tanımlayabileceğine ilişkin görev ve yetki dağılımı Rektörlükçe belirlenir.

Meslek Yüksekokullarına öğretim üyeliğine ilk atama ve yükseltmeler, aynı usul ve esaslarla Rektörlükçe yapılır.

Madde-6 Ön değerlendirme aşamasında rektörlüğe 1 (bir) adet elektronik ve basılı dosya teslim edilir. Madde 4 de belirtildiği şekilde hazırlanan başvuru dosyaları (kurum içi veya kurum dışı tüm adayların), adayın başvuru dilekçesinin aslı ile birlikte değerlendirilmek üzere, Ön Değerlendirme Komisyonuna gönderilir.

Madde-7 Üniversite Senatosu tarafından belirlenen Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Girne Üniversitesi akademik birimleri için gerekli minimum düzeyi belirlemekte olup, adayın bu ölçütlere göre ön değerlendirmeyi geçmiş olması kazanılmış bir hak olarak kabul edilemez. Üniversite Senatosunun gelişmelere bağlı olarak ölçütlerde değişiklik yapma hakkı saklıdır.

Başvurular

Madde-8 Adayların atama ve yükseltme başvurularının işlem görebilmeleri için, başvurulan birimde bu nitelikte bir elemana ihtiyaç duyulması, Rektörlüğün, bu unvanda bir elemana kadro tahsisi için olur vermiş bulunması gerekir.

Her adayın, başvuruda bulunmadan önce, kendi çalışmalarını Madde 4'de belirtilen ölçütler çerçevesinde değerlendirmesi ve öngörülen koşulların karşılanması durumunda, başvuruda bulunması gerekir.

Adayların yükseltme ve atanma başvuru dosyalarında eksik belge var ise başvuruları dikkate alınmaz.

Başvuru Koşulları

Madde-9 Profesörlük, doçentlik ve yardımcı doçentlik başvuru koşullarını, ilgili alanda çalışılması istenilen asgari süre dışında karşılayan Girne Üniversitesi öğretim üye ve elemanları, asgari sürelerini yılda iki kez yapılan yükseltme ve atanma başvuru dönemleri arasındaki bir tarihte tamamlayacaklar ise, başvurularını asgari sürelerini henüz tamamlamadıkları bir önceki başvuru döneminde yapabilirler. Bu çerevde yapılan başvuruların değerlendirme süreçleri, profesörlük unvanı başvuruları için 5, doçentlik unvanı başvuruları için 3 yıl tamamlandıktan sonra başlatılır.

Yardımcı Doçentliğe Yükseltme ve Atanma

Madde-10 Yardımcı doçentliğe başvurabilmek için doktora yapmış olmak, tıpta ve sağlık bilimlerinde uzman doktor unvanı almış olmak veya Girne Üniversitesi Senatosu tarafından tespit edilecek sanat dallarının birinde yeterli kazanmış olmak şarttır.

Madde-11 Bu Yönetmeliğin 4. maddesinde öngörülen şartları yerine getirenlerin, üniversiteler tarafından düzenlenen eğiticilerin eğitimini almış olmaları, GÜ adı altında en az bir (1) makale yayınlamış olmaları gerekmektedir.

Madde-12 Yardımcı doçentlik kadrosuna atanabilmek için; YDS'den en az 60 ya da eşdeğerliliği YÖDAK ve/veya YÖK'e onaylanan yabancı dil puanı almış, veya GÜ Rektörlüğü tarafından düzenlenen lisansüstü yabancı dil sınavından en az C , yine GÜ Rektörlüğü tarafından yapılan Öğretmek için İngilizce Yeterlilik Sınavından (EPTT) en az 55 puan alınması gerekmektedir.

Madde- 13 Yardımcı doçentlik için başvuran adaylardan, Girne Üniversitesi Ön Değerlendirme Komisyonunca uygun bulunanlar 4 (dört) adet elektronik ve basılı dosyayı Girne Üniversitesi Rektörlüğüne teslim ederler. Bu dosyalardan bir kopya rektörlükte saklanır.

Madde-14 Başvuru dosyaları ile birlikte ayrı bir dosya halinde Rektörlüğe başvurdukları birimi (bölümü/varsı anabilim dalı/anasanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçesi ve başvuru dosyasında eksik belge olmadığını belirten beyanname sunulmalıdır.

Yardımcı Doçentliğe Yükseltilme ve Atanma Başvuru Dosyası;

- Özgeçmiş,
- EK 3'deki formun doldurulup gerekli puanlamalar yapılmış halinin bir kopyası,
- Adayın makalelerinin WOS, SCOPUS, ALAN İNDEKSLERİ ve ULAKBİM'de tarandığını kanıtlayan belgeler,
- Doktora diplomasının kopyası, varsa yardımcı doçentlik belgesi
- Eserlerinin birer nüshası,
- Kabul edilmiş ancak başvuru tarihinde henüz yayınlanmamış yayınlarla ilgili kesin kabul belgeleri veya DOI numaraları,
- Yabancı dil belgesi (orijinali veya noter tasdikli kopyası),
- Eğiticinin Eğitimi sertifikası
- Yayın kitap ise basım sözleşmesi,
- Atıflar ve hakemlikleri kanıtlayan belgeleri eklemeleri zorunludur. Başvuru sahibinin, başvurulan unvanın zorunlu koşulu kapsamındaki makalelerinin en az %70'i yayınlanmış olmalıdır,

Madde-15 Ön inceleme komisyonunca uygun bulunan Yardımcı doçent aday veya adaylarının durumlarını incelemek üzere fakültelerde dekan, rektörlüğe bağlı enstitü veya yüksekokullarda müdürler, biri o birimin yöneticisi, diğeri Girne Üniversitesi dışından olmak üzere, aday veya adayların başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçenti tespit eder. Dekan veya ilgili müdür her aday için bu öğretim üyelerine adaylarla ilgili dokümanları göndererek, yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Dekan veya ilgili müdür yazılı görüşlerin alınmasından sonraki ilk Fakülte Yönetim Kurulu ve/veya Yüksekokul Yönetim Kurulu toplantısına konuyu götürür, aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı görüş alır. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Dekan veya müdür kanaat ve önerilerini dosya ile birlikte rektöre sunar. Girne Üniversitesi Yönetim Kurulu, yardımcı doçentliğe atanma tespitleri ile ilgili bu raporlara istinaden, başvuran adayın yardımcı doçentliğe atanmasına karar verir ve onay için Mütevelli Heyetine sunar. Atanma işlemleri Rektörlük tarafından yapılır

Doçentliğe Yükseltme ve Atanma

Madde-16 Doçentliğe Yükseltmek ve atanmak için aşağıdaki şartlar aranır;

a) Doktora, Tıpta ve Sağlık Bilimlerinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanını kazandıktan sonra, en az 2 (iki) yıl bir Yükseköğretim kurumunda tam zamanlı olmak üzere, ilgili bilim alanında en az üç (3) yıl çalışmış olmak, Girne Üniversitesi öğretim üye ve elemanları için GÜ adı altında en az 2 makale yayınlamış olmak.

b) Bilimsel çalışmaları ve diğer akademik etkinlikleri nicelik yönünden Ek.1'deki puanlama ve Ek.2'deki asgari koşullar sistemine göre "GÜ Ön Değerlendirme Komisyonu" tarafından uygun bulunmak.

c) Kendi bilim alanında orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmaları bulunmak.

Madde- 17 Doçentliğe Yükselme Sınavı;

Doçentlik sınavına başvuran adaylar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan 8 (sekiz) adet elektronik ve basılı dosyayı Girne Üniversitesi Rektörlüğüne teslim ederler. Bu dosyalardan bir kopya rektörlükte saklanır.

Madde- 18 Doçentlik Yükselme Sınavı Bilim Jürisi,

a) Bilim Jürisi adayın başvurduğu bilim dalına uzmanlık ve araştırma konusuna göre, çoğunluğu diğer üniversitelerde görev yapan profesörler arasından seçilen 5 asil ve 2 yedek üyeden oluşur. Bilim jürisinin kimlerden oluşacağına GÜ Yönetim Kurulu karar verir. Aynı bilim dalında yeter sayıda üye bulunmadığı veya adayın bilim dalı veya uzmanlık ve araştırma konularının özelliği zorunlu kıldığı takdirde, yakın bilim dallarından jüri üyesi seçimi yapılabilir.

b) Bilim jürisi üyeleri adayın dosyasında sunduğu bilimsel eserlerin; özgünlüğüne, bilim dalı ile ilgisine, bilim dalına katkısına ve bütünlüğüne ilişkin kapsamlı raporlarını toplantıdan önce hazırlarlar. Tam sayı ile toplanan Bilim Jürisi kendi aralarından bir başkan seçerek sunulan raporları değerlendirir ve oy çokluğu ile olumlu veya olumsuz olarak karara bağlar.

c) Bilim jürisi hakkında olumlu karar verdiği adayı sözlü veya gerektiğinde ayrıca pratik ve uygulamalı sınava tâbi tutar. Sözlü sınavda adayın sunduğu eserler temel alınarak, adayın başvurduğu bilim dalıyla ilgili bilgi birikimi değerlendirilir ve oy birliği veya çokluğu ile adayın başarılı veya başarısız olduğuna karar verilir.

d) Bilimsel eserleri yeterli bulunan, ancak sözlü sınavda başarısız olan adaylar en az 6 ay sonra ikinci kez sözlü sınava girebilirler. Sözlü sınavda ikinci kez başarısız olan adaylar ancak tam bir yıl sonra yeniden doçentlik sınavına girebilirler.

Madde-19 Bilim jürisi aday hakkında verdiği kararı sözlü olarak adaya ve yazılı olarak (jüri üyelerinin raporları ve ayrıntılı bir sınav tutanağı ile birlikte) Üniversite Rektörlüğüne bildirir. GÜ Yönetim Kurulu, bilim jürisinin yükseltme kararı doğrultusunda adayın atama kararını alır ve onay için Mütevelli Heyetine sunar. Ataması yapılan adayın Doçentlik başarı belgesi GÜ Rektörlüğü tarafından verilir.

Doçentliğe Yükseltme Başvuru Dosyası;

Başvuru dosyaları ile birlikte ayrı bir dosya halinde Rektörlüğe başvurdukları birimi (bölümü/varsın anabilim dalı/anasanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçesi ve başvuru dosyasında eksik belge olmadığını belirten beyanname sunulmalıdır.

- Özgeçmiş,
- EK 3'deki formun doldurulup gerekli puanlamalar yapılmış halinin bir kopyası,
- Adayın makalelerinin WOS, SCOPUS, ALAN İNDEKSLERİ ve ULAKBİM'de tarandığını kanıtlayan belgeler,
- Doktora, tıpta ve sağlık Bilimlerinde uzmanlık ve sanatta yeterlik belgesinin kopyası, varsa yardımcı doçentlik belgesi
- Eserlerinin birer nüshası,
- Kabul edilmiş ancak başvuru tarihinde henüz yayınlanmamış yayınlarla ilgili kesin kabul belgeleri veya DOI numaraları,
- Yabancı dil belgeleri (orijinali veya noter tasdikli kopyası),
- Eğiticinin Eğitimi sertifikası (Girne Üniversitesi dışında başka üniversitelerden başvuran adaylar için)
- Yayın kitap ise basım sözleşmesi,
- Atıflar ve hakemlikleri kanıtlayan belgeleri eklemeleri zorunludur. Başvuru sahibinin, başvuru alanının zorunlu koşulu kapsamındaki makalelerinin en az %70'i yayınlanmış olmalıdır,

Madde-20 Doçentliğe atanma;

Doçentlik ataması için başvuran adayın veya adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek üzere, GÜ Yönetim Kurulu biri o birimin yöneticisi olmak üzere diğer üniversitelerden ilân edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili profesör veya doçentler arasından 3 asil 1 yedek üye seçer. Bu üyeler adayın veya adayların sunduğu dosyadaki belgeleri inceleyerek her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirirler. Bu raporlarda adayların bilimsel veya sanatsal nitelikleri ve çalışmaları değerlendirilir, yöneticilik, yapıcılık ve geliştiricilik özellikleri ile bilim ve sanat adamı yetiştirme konusundaki çabaları ayrıntılı olarak belirtilir. GÜ Yönetim Kurulu, doçentliğe yükseltme tespitleri ile ilgili bu raporlara istinaden, başvuran adayın atanmasına karar verir ve onay için Mütevelli Heyetine sunar. Atanma işlemleri Rektörlük tarafından yapılır.

Madde- 21 Doçentlik ataması başvurusu yapan adayın başvuru alanı Girne Üniversitesinde görev yaptığı anabilim dalı ve/veya ilgili bölümden farklı olması durumunda başvuru yapacağı anabilim dalı başkanlığının yazılı görüşü alınır.

Madde-22 5 (beş) adet elektronik ve basılı dosya Girne Üniversitesi Rektörlüğüne teslim edilir. Bu dosyalardan bir kopya ilgili rektörlükte saklanır.

Madde-23 Başvuru dosyaları ile birlikte ayrı bir dosya halinde Rektörlüğe başvurdukları birimi (bölümü/varsın anabilim dalı/anasanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçesi ve başvuru dosyasında eksik belge olmadığını belirten beyanname sunulmalıdır.

Doçentliğe Atanma Başvuru Dosyası

- Özgeçmiş,
- EK 3'deki formun doldurulup gerekli puanlamalar yapılmış halinin bir kopyası,
- Adayın makalelerinin WOS, SCOPUS, ALAN İNDEKSLERİ ve ULAKBİM'de tarandığını kanıtlayan belgeler,
- Doktora, Tıpta ve Sağlık Bilimlerinde uzmanlık veya sanatta yeterlilik belgesinin kopyası

- Doçentlik belgesi,
- Eserlerinin birer nüshası,
- Kabul edilmiş ancak başvuru tarihinde henüz yayınlanmamış yayınlarla ilgili kesin kabul belgeleri veya DOI numaraları,
- Yabancı dil belgeleri (orijinali veya noter tasdikli kopyası),
- Eğiticinin Eğitimi sertifikası (Girne Üniversitesi dışında başka üniversitelerden başvuran adaylar için)
- Yayın kitap ise basım sözleşmesi,
- Atıflar ve hakemlikleri kanıtlayan belgeleri eklemeleri zorunludur. Başvuru sahibinin, başvurulan unvanın zorunlu koşulu kapsamındaki makalelerinin en az %70'i yayınlanmış olmalıdır.

Profesörlüğe Yükseltme ve Atanma

Madde-24 Profesörlüğe yükseltmek ve atanmak için aşağıdaki şartlar aranır:

a) Doçentlik unvanını kazandıktan sonra, en az üç (3) yıl bir Yükseköğretim kurumunda tam zamanlı olmak üzere, ilgili bilim alanında en az beş (5) yıl çalışmış olması, Girne Üniversitesi Öğretim Üye ve elemanı olan adayların GÜ adı altında en az 3 makale yayınlamış olması gerekmektedir.

b) Bilimsel çalışmaları ve diğer akademik etkinlikleri nicelik yönünden Ek.1'deki puanlama ve Ek.2'deki asgari koşullar sistemine göre "GÜ Ön Değerlendirme Komisyonu" tarafından uygun bulunmak.

c) Kendi bilim alanında orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmaları bulunmak.

Madde-25 5 (beş) adet elektronik ve basılı dosya Girne Üniversitesi Rektörlüğüne teslim edilir. Bu dosyalardan bir kopya ilgili rektörlükte saklanır.

Madde-26 Başvuru dosyaları ile birlikte ayrı bir dosya halinde Rektörlüğe başvurdukları birimi (bölümü/varsın anabilim dalı/anasanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçesi ve başvuru dosyasında eksik belge olmadığını belirten beyanname sunulmalıdır.

Profesörlüğe Yükseltme ve Atanma Başvuru Dosyası

- Özgeçmiş,
- EK 3'deki formun doldurulup gerekli puanlamalar yapılmış halinin bir kopyası,
- Adayın makalelerinin WOS, SCOPUS, ALAN İNDEKSLERİ ve ULAKBİM'de tarandığını kanıtlayan belgeler,
- Doktora diplomasının kopyası,
- Doçentlik belgesi,
- Doçentlik öncesi ve sonrası eserlerinin birer nüshası,
- Kabul edilmiş ancak başvuru tarihinde henüz yayınlanmamış yayınlarla ilgili kesin kabul belgeleri veya DOI numaraları,
- Yabancı dil belgeleri (orijinali veya noter tasdikli kopyası),
- Eğiticinin Eğitimi sertifikası (Girne Üniversitesi dışında başka Üniversitelerden başvuran adaylar için)
- Yayın kitap ise basım sözleşmesi,
- Atıflar ve hakemlikleri kanıtlayan belgeleri eklemeleri zorunludur. Başvuru sahibinin, başvuru alanının zorunlu koşulu kapsamındaki makalelerinin en az %70'i yayınlanmış olmalıdır,

Madde-27 Profesörlük başvurusu yapan adayın başvuru alanı Girne Üniversitesinde görev yaptığı anabilim dalı ve/veya ilgili bölümden farklı olması durumunda başvuru yapacağı anabilim dalı başkanlığının yazılı görüşü alınır.

Madde-28 Profesörlüğe başvuran adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek üzere, GÜ Yönetim Kurulu biri o birimin yöneticisi olmak üzere diğer üniversitelerden ilân edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili profesörler arasından 3 asil 1 yedek üye seçer. Bu üyeler adayın veya adayların sunduğu dosyadaki belgeleri inceleyerek her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirirler. Bu raporlarda adayların bilimsel veya sanatsal nitelikleri ve çalışmaları değerlendirilir, yöneticilik, yapıcılık ve geliştiricilik özellikleri ile bilim ve sanat adamı yetiştirme konusundaki çabaları ayrıntılı olarak belirtilir. GÜ Yönetim Kurulu, profesörlüğe yükseltmesi tespitleri ile ilgili bu raporlara istinaden, başvuran doçentin

profesörlüğe atanmasına karar verir ve onay için Mütevelli Heyetine sunar. Atanma işlemleri Rektörlük tarafından yapılır.

Madde-29 Adayların Başvuru Dosyaları jüri üyelerine aşağıdaki şekilde elektronik ortamda (eposta / CD / DVD / flash bellek) sunulur:

- Adayın Rektörlüğe yaptığı başvuru dilekçesi (Hangi bilim dalına başvurduğunu belirterek),
- Adayın Özgeçmişi (CV),
- EK-3 formu (Form doldurulup gerekli puanlamalar yapılmalıdır),
- Adayın makalelerinin WOS, SCOPUS, ALAN İNDEKSLERİ ve ULAKBİM’de tarandığını kanıtlayan ekran görüntüleri,
- Kabul edilmiş ancak başvuru tarihinde henüz yayınlanmamış yayınlarla ilgili kesin kabul belgeleri veya DOI numaraları.

Madde-30 Yardımcı doçentlik, doçentlik ve profesörlük kadrolarına yükseltmek ve atanmak için başvuran ancak başvuruları kabul edildikten sonra oluşturulan bilim ve atama jürisi tarafından başarısız bulunan adaylar, aradan bir yıl geçmeden yeniden aynı kadroya başvuramazlar.

Yürürlük

Madde-31 Bu yönetmelik **17 Şubat 2020** tarihinden itibaren uygulanır.

Ek 1.**YÜKSELTİLME KRİTERLERİ (PUAN TABLOSU)**

ETKİNLİK	PUAN
1. WOS&SCOPUS'TA MAKALE	
A. Web of Science'da taranan AHCI, SCI Expanded, SCI ve SSCI indeksli makale	15*
B. Web of Science'da taranan ESCI indeksli makale (Azami 20 puan)	10*
C. Yalnızca Scopus'ta taranan makale	8*
2. DİĞER MAKALE & YAYINLAR	
A. Alan indekslerinde taranan makale	6*
B. Diğer uluslararası indekslerde taranan makale	4*
C. Ulakbimde taranan makale	3*
D. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde yayınlanmış vaka sunumu (Case report), kitap incelemesi, teknik not vb.	3*
E. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde yayınlanmış editöre mektup	1
3. SUNUM	
A. Web of Science'da taranan ve tam metinli yayınlanmış bildiriler	6*
B. Scopus'ta ve alan indekslerinde taranan ve tam metinli yayınlanmış bildiriler	3*
C. Sunulan ve tam metinli yayınlanan bildiriler	2*
D. Sunulan ve yayınlanan bildiri özetleri	1*
4. ATIF	
A. WOS&SCOPUS'TA	Her atf için 1
B. Google Scholar'da	Her atf için 0.5
5. PROJE*	
Uluslararası	
A. Yürütücü	10
B. Araştırmacı	6
C. Danışman	2
Ulusal (Kıbrıs)	
D. Yürütücü	6
E. Araştırmacı	3
F. Danışman	1
GÜ BAP	
G. Yürütücü	6
H. Araştırmacı	3
İ. Danışman	1
* Projede diğer üniversitelerle işbirliği yapılmışsa	3
6. POSTER	
A. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranan konferanslarda sunulan	3/YS
B. Uluslararası konferanslarda sunulan	2/YS
C. Ulusal sunulan	1/YS
7. KİTAP (Bilimsel, Mesleki ve Ders Kitabı)	
A. Pearson, Prentice-Hall, Thomson Reuters, Kluwer, PenguinRandom House, HachetteLivre, McGraw-Hill, Holtzbrinck, Scholastic, Wiley, Oxford University Press, Cambridge University Press, EKSMObasım evleri tarafından yayınlanmış kitap	40
University Press, Taylor and Francis, Springer, Elsevier, Cambridge University Press, EKSMObasım evleri tarafından yayınlanmış kitap	
B. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen kitap serileri altında yayınlanmış kitap	10
C. Uluslararası saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap	7
D. Ulusal saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap	4
E. Kitap bölümü (Uluslararası)	3
F. Kitap bölümü (Ulusal)	2
8. EDİTÖRLÜK	
A. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde editörlük	3
B. Uluslararası saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap/çeviri kitap editörlüğü	2

C. Ulusal saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap/çeviri kitap editörlüğü	1
9. ÇEVİRİ	
A. Kitap	5
B. Kitap bölümü/Makale	
10. PATENT	10
A. Ulusal	20
B. Uluslararası	
11. KÜRATÖRLÜK	3
A. Uluslararası	2
B. Ulusal	
12. MİMARİ PROJE ÖDÜLÜ	5
A. Derece	3
B. Mansiyon	
13. SEMİNER/PANEL/SÖYLEŞİ/ KURS/ YARIŞMA/TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	2
A. Ulusal veya uluslararası seminer/panel/söyleşi/kurs/yarışma/ topluma hizmet uygulamaları	1
B. Üniversitede yapılan seminer/panel/söyleşi kurs/yarışma/ topluma hizmet uygulamaları	
14. SANATSAL ETKİNLİKLER	4
A. Ulusal kişisel sergi (ya da özgün yapıt, proje ya da tasarımlarla kişisel etkinlik)	8
B. Uluslararası kişisel sergi (ya da özgün yapıt, proje ya da tasarımlarla kişisel etkinlik)	2
C. Ulusal karma sergi	4
D. Uluslararası karma sergi	4
E. Ulusal seçimli, davetli sanatsal organizasyonların etkinliklerine katılma	6
F. Uluslararası seçimli, davetli sanatsal organizasyonların etkinliklerine katılma	4
G. Ulusal seçimli, davetli sanatsal organizasyonlarda ödül alma	6
H. Uluslararası seçimli, davetli sanatsal organizasyonlarda ödül alma	8
I. Yapıt ya da tasarımların kurum, kuruluş ya da müzeler tarafından kabul edilmesi	2
J. Yapıt ya da tasarımların ulusal yayınlarda yer alması. (kitap, katalog, periyodik sanat dergileri, gazete, ansiklopedi, TV yayınları)	3
K. Yapıt ya da tasarımların yurtdışı yayınlarda yer alması. (kitap, katalog, periyodik sanat dergileri, gazete, ansiklopedi, TV yayınları)	2
L. Alan ile ilgili ulusal proje ve sanatsal jürilerde görev alma	3
M. Alan ile ilgili uluslararası proje ve sanatsal jürilerde görev alma	
15. SAHNE SANATLARI ETKİNLİKLERİ	
A. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir eserde oyun yazarlığı	5
B. Devlet Konservatuarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş bir eserde oyun yazarlığı	5
C. Bir oyun gösteriminde üretken bir görev almalı	5
D. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda dramaturji uygulaması	3
E. Devlet Konservatuarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda dramaturji uygulaması	3
F. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda sahne tasarımı	2
G. Devlet Konservatuarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda sahne tasarımı	1
H. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda hareket tasarımı	2
I. Devlet Konservatuarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda hareket tasarımı	1
16. KONSER	
A. Uluslararası konser	5

B. Ulusal konser	3
17. FİLM/ GÖRSEL & İŞİTSEL YAPIM	
A. Yapımcı / Yönetmen / Yönetmen Yardımcısı/ Senarist/ Görüntü Yönetmeni/ Sanat Yönetmeni	6
B. Kurgu Operatörü/ Ses Operatörü/ Işık Operatörü / stil danışmanlığı	4
C. Ulusal/Uluslararası Sinemalarda ve Festivallerde Gösterim	6
D. Ulusal/Uluslararası TV ve Radyolarda Yayınlanması	4
18. KONGRE/ SEMPOZYUM	
Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranan kongre/Sempozyumlarda	
A. Başkan	8
B. Keynote/Plenary Speaker	6
C. Oturum başkanı	4
D. Üye/Sekreter	3
E. Katılım	2
Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranmayan saygın kongre/ sempozyumlarda	
F. Başkan	5
G. Keynote/Plenary Speaker	4
H. Oturum başkanı	3
I. Üye/sekreter	2
J. Katılım	1
K. Kongrenin Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranan yayını varsa	3
19. ÇALIŞTAY	
Uluslararası	
A. Düzenleme	3
B. Katılım	2
Ulusal	
C. Düzenleme	2
D. Katılım	1
20. ÖDÜL	
A. Uluslararası bir kurumdan verilen Bilimsel/Sanatsal Ödül	5
B. Ulusal bir kurumdan verilen Bilimsel/Sanatsal Ödül	3
21. TEZ	
Doktora	
A. Tamamlanan	10/DS
B. Yönetilmekte olan	4/DS
Yüksek Lisans	
C. Tamamlanan	5/DS
D. Yönetilmekte olan	2/DS
22. ÜYELİK	
A. Bilimsel/Mesleki Kuruluşlara	2
B. Bilim Kurulu	2
23. JÜRİ	
Uluslararası	
A. Bilimsel/Mesleki Jüri Başkanlığı	3
B. Bilimsel/Mesleki Jüri Üyeliği	2
Ulusal	
C. Bilimsel/Mesleki Jüri Başkanlığı	2
D. Bilimsel/Mesleki Jüri Üyeliği	1
24. HAKEMLİK	
A. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde hakemlik	4

B. Alan İndekslerinde taranan dergilerde hakemlik	3
C. Diğer Uluslararası taranan dergilerde hakemlik	2
D. Ulakbimde taranan dergilerde hakemlik	1
25. İDARİ GÖREV (Her yıl için ve toplamda azami 3 yıl)	
A. Mütevelli Heyeti Başkanı	25
B. Mütevelli Heyeti Üyesi/Rektör Yardımcısı	20
C. Dekan/ Enstitü Müdürü/Baş Hekim	15
D. Genel Sekreter	12
E. Üniversite Koordinatörü (Dışa Açık, Ortak, Seçmeli Dersler, BAP, Center of Excellence)	10
F. Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/ Okul Müdürü	10
G. Dekan Yardımcısı/ Enstitü Müdür Yardımcısı	5
H. Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Okul Müdür Yardımcısı	4
I. Bölüm/Anabilim Dalı (TIP) Başkanı	5
J. Bölüm /Anabilim Dalı(TIP) Başkan Yardımcısı	2
K. Araştırma Merkezi Başkanı	3
L. Dönem Koordinatörü (TIP)	3
M. Dönem Koordinatörü Yardımcısı (TIP)	2
N. Diğer Komisyon, Kurul ve Komitelerin Başkanı veya Koordinatörü (TIP)	2
O. Koordinatör	2
26. EĞİTİM	
Fazladan verilen kredi	1
TOPLAM	

DS = Danışman Sayısı

* DOI numarası veya kesin kabul belgesinin (eserin hangi cilt ve sayıda yayınlanacağını gösteren belge) verildiği tarihte taranıyor olması

** Bir ve daha çok yazarlı çalışmalar için puan tablosu.

Tek yazar	1 x Tabloda belirtilen puan
İki yazar	0.8 x Tabloda belirtilen puan
Üç yazar	0.6 x Tabloda belirtilen puan
Dört yazar	0.4 x Tabloda belirtilen puan
Beş-sekiz yazar	0.2 x Tabloda belirtilen puan
Sekizden fazla yazar	0.1 x Tabloda belirtilen puan

EK 2. ASGARİ KOŞULLAR

1. EĞİTİM BİLİMLERİ VE ÖĞRETMEN YETİŞTİRME TEMEL ALANI ASGARİ KOŞULLAR

Yardımcı Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla 1, 2 veya 3 kapsamında toplam	15
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 30 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	40
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	40
TOPLAM	80
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvurular 80 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 40 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	80
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	80
TOPLAM	160

Uluslararası Alan İndeksleri:

1. ISI Master Journal List- Thomson Reuters Web of knowledge (Diğer adıyla ISI Web of Knowledge) Database
2. Australian Education Index
[http:// www.acer.edu.au/library/ catalogues/aei.html](http://www.acer.edu.au/library/catalogues/aei.html)
3. British Education Index_
<http://www.leeds.ac.uk/bei/bei.htm>
4. Journals Indexed in Eric
<http://www.eric.ed.gov>
5. Education Index (EI)_
<http://www.hwwilson.com/>

2 FEN BİLİMLERİ MATEMATİK TEMEL ALANI ASGARİ KOŞULLAR

Yardımcı Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla 1, 2 veya 3 kapsamında toplam	15
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 30 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	40
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	40
TOPLAM	80
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvurular 80 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 50 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	80
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	80
TOPLAM	160

3. MÜHENDİSLİK TEMEL ALANI ASGARI KOŞULLAR

Yardımcı Doçentliğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla 1, 2 veya 3 kapsamında toplam	15
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 30 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	40
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	40
TOPLAM	80
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvurular 80 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 50 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	80
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	80
TOPLAM	160

4. SAĞLIK BİLİMLERİ TEMEL ALANI ASGARİ KOŞULLAR

Yardımcı Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla 1, 2 veya 3 kapsamında toplam	15
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 40 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin ikisinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	50
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	30
TOPLAM	80
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvuranlar 80 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 50 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin ikisinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	90
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	70
TOPLAM	160

Uluslararası Alan İndeksleri:

1. ISI Master Journal List- Thomson Reuters Web of knowledge (Diğer adıyla ISI Web of Knowledge) Database
2. IM : Index Medicus
3. DI: Dental Index
4. EI: Engineering Index
5. CMCI: CompuMath Citation Index

**5. SOSYAL ve İDARİ BİLİMLER TEMEL ALANI ASGARİ
KOŞULLAR**

Yardımcı Doçentliğe Yükseltilmek ve Atanmak
İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla 1, 2 veya 3 kapsamında toplam	15
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltilme ve Atanmak
İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 15 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	25
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	35
TOPLAM	60
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvurular 60 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltilme ve Atanmak
İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 30 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	40
1, 2A, 2B, 2C, 3A veya 3B kapsamında toplam	30
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	50
TOPLAM	120

6. FİLOLOJİ TEMEL ALANI ASGARI KOŞULLAR

Yardımcı Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla 1, 2 veya 3 kapsamında toplam	15
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 10 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	15
1 ve 2A kapsamında toplam	15
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	30
TOPLAM	60
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvuranlar 60 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 20 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	30
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	90
TOPLAM	120

ULUSLARARASI ALAN İNDEKSLERİ:

1. ISI Master Journal List- Thomson Reuters Web of Knowledge (Diğer adıyla ISI Web of Knowledge) Database
2. Australian Education Index_
<http://www.acer.edu.au/library/catalogues/aei.html>
3. British Education Index_
<http://www.leeds.ac.uk/bei/bei.htm>
4. Journals Indexed in Eric
<http://www.eric.ed.gov>
5. Education Index/EI_
<http://www.hwwilson.com/>

7. MİMARLIK TEMEL ALANI ASGARİ KOŞULLAR

Yardımcı Doçentliğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla 1, 2 veya 3 kapsamında toplam	15
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A,1B ve 1C kapsamında 15 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	20
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	50
TOPLAM	70
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvurular 70 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A ve 1B kapsamında 20 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	30
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	90
TOPLAM	120

Mimarlık, Planlama, Tasarım Temel Alanı/Alan Yayın Endeksleri:

- International Construction Database (ICONDA)
- ISI Master Journal List-Thomson Reuters
- Ergonomics Abstracts (EA)
- Geobase
- Sociological Abstracts
- EBSCO Host Art & Architecture Complete
- Leisure Recreation and Tourism Abstracts
- Genamic

9. HUKUK TEMEL ALANI ASGARI KOŞULLAR

Yardımcı Doçentliğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A, 1B, 1C ve 2A kapsamında en az 5 puan olmak koşuluyla kapsamında toplam	5
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	10
TOPLAM	15

Doçentliğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A,1B ve 1C kapsamında 10 puan Yardımcı Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	15
7 kapsamında toplam	10
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	35
TOPLAM	60
Dr. unvanını aldıktan sonra doğrudan doçentlik kadrosuna başvurular 60 puana ek olarak Yardımcı Doçent için öngörülen puanları da karşılamak zorundadırlar	

Profesörlüğe Yükseltilme ve Atanmak İçin Gerekli Asgari Koşullar

KOŞUL	PUAN
1A, 1B, 1C ve 2A (Toplam puanın en çok % 20'si) kapsamında 20 puan Doçent olduktan sonra yayınlanmış ve makalelerinin birinde başlıca yazar* olmak koşuluyla toplam	30
7 kapsamında toplam	10
Diğer etkinlikler kapsamında toplam	80
TOPLAM	120

**GİRNE ÜNİVERSİTESİ YÜKSELTİLME VE ATAMA
BAŞVURU FORMU****I. KİŞİSEL BİLGİLER**

Adı Soyadı	
Doğum Tarihi	
Mezunu olduğu üniversite	
Halen görevli olduğu üniversite, fakülte ve bölümü	

II. AKADEMİK DERECELER

Doktora, Uzman Doktor, sanatta yeterlik (Üniversite, tez başlığı ve yılı)
Yardımcı Doçent (Atandığı tarih ve üniversite)
Doçent (Atandığı tarih ve üniversite)

III. YAYINLAR VE AKADEMİK ETKİNLİKLER

ETKİNLİK	GERÇEKLEŞTİRİLEN ve SUNULAN
1. WOS & SCOPUS'TAKİ YAYINLAR	
A. Web of Science'da taranan AHCI, SCI Expanded, SCI ve SSCI indeksli makale veya inceleme	
B. Web of Science'da taranan AHCI, SCI Expanded, SCI ve SSCI Tam metni yayınlanmış konferans bildirisi	
C. Web of Science'da taranan ESCI indeksli makale	
D. Yalnızca Scopus'ta taranan makale	
2. DİĞER MAKALE & YAYINLAR	
A. Alan indekslerinde taranan makale	
B. Diğer uluslararası indekslerde taranan makale	
C. Ulakbimde taranan makale	
D. YDÜ ve GÜ dergilerinde yayınlanan makale veya inceleme	

E. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde yayınlanmış vaka sunumu (Case report), kitap incelemesi, teknik not vb.	
F. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde yayınlanmış editöre mektup	
3. SUNUM	
A. Web of Science'da taranan ve tam metinli yayınlanmış bildiriler	
B. Scopus'ta ve alan indekslerinde taranan ve tam metinli yayınlanmış bildiriler	
C. Sunulan ve tam metinli yayınlanan bildiriler	
D. Sunulan ve yayınlanan bildiri özetleri	
4. ATIF	
A. WOS & SCOPUS'TA	
B. Google Scholar'da	
5. PROJE	
Uluslararası	
A. Yürütücü	
B. Araştırmacı	
C. Danışman	
Ulusal (Kıbrıs)	
D. Yürütücü	
E. Araştırmacı	
F. Danışman	
YDÜ ve GÜ BAP	
G. Yürütücü	
H. Araştırmacı	
I. Danışman	
J. Projede diğer üniversitelerle işbirliği yapılmışsa	
6. POSTER	
A. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranan konferanslarda sunulan	
B. Uluslararası konferanslarda sunulan	
C. Ulusal sunulan	
7. KİTAP (Bilimsel, Mesleki ve Ders Kitabı)	
A. Pearson, Prentice-Hall, Thomson Reuters, Kluwer, Penguin Random House, Hachette Livre, McGraw-Hill, Holtzbrinck, Scholastic, Wiley, Oxford University Press, Springer, Elsevier, Cambridge University Press, EKSMO basım evleri tarafından yayınlanmış kitap	

B. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen kitap serileri altında yayınlanmış kitap	
C. Uluslararası saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap	
D. Ulusal saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap	
E. Kitap bölümü (uluslararası)	
F. Kitap bölümü (Ulusal)	
8. EDITÖRLÜK	
A. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde editörlük	
B. Uluslararası saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap/çeviri kitap editörlüğü	
C. Ulusal saygın bir yayınevi tarafından yayınlanmış kitap/çeviri kitap editörlüğü	
9. ÇEVİRİ	
A. Kitap	
B. Kitap bölümü/Makale	
10. PATENT	
A. Ulusal	
B. Uluslararası	
11. KÜRATÖRLÜK	
A. Uluslararası	
B. Ulusal	
12. MİMARİ PROJE ÖDÜLÜ	
A. Derece	
B. Mansiyon	
13. SEMİNER/PANEL/SÖYLEŞİ/ KURS/ YARIŞMA/TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	
A. Ulusal veya uluslararası seminer/panel/söyleşi/kurs/yarışma/topluma hizmet uygulamaları	
B. Üniversitede yapılan seminer/panel/söyleşi kurs/yarışma/topluma hizmet uygulamaları	
14. SANATSAL ETKİNLİK	
A. Ulusal kişisel sergi (ya da özgün yapıt, proje ya da tasarımlarla kişisel etkinlik)	
B. Uluslararası kişisel sergi (ya da özgün yapıt, proje ya da tasarımlarla kişisel etkinlik)	
C. Ulusal karma sergi	
D. Uluslararası karma sergi	
E. Ulusal seçimli, davetli sanatsal organizasyonların etkinliklerine katılma	
F. Uluslararası seçimli, davetli sanatsal	

organizasyonların etkinliklerine katılma	
G. Ulusal seçimli, davetli sanatsal organizasyonlarda ödül alma	
H. Uluslararası seçimli, davetli sanatsal organizasyonlarda ödül alma	
I. Yapıt ya da tasarımların kurum, kuruluş ya da müzeler tarafından kabul edilmesi	
J. Yapıt ya da tasarımların ulusal yayınlarda yer alması. (kitap, katalog, periyodik sanat dergileri, gazete, ansiklopedi, TV yayınları)	
K. Yapıt ya da tasarımların yurtdışı yayınlarda yer alması. (kitap, katalog, periyodik sanat dergileri, gazete, ansiklopedi, TV yayınları)	
L. Alan ile ilgili ulusal proje ve sanatsal jürilerde görev alma	
M. Alan ile ilgili uluslararası proje ve sanatsal jürilerde görev alma	
15. SAHNE SANATLARI ETKİNLİKLERİ	
A. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir eserde oyun yazarlığı	
B. Devlet Konservatuvarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş bir eserde oyun yazarlığı	
C. Bir oyun gösteriminde üretken bir görev almalı	
D. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda dramaturji uygulaması	
E. Devlet Konservatuvarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda dramaturji uygulaması	
F. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda sahne tasarımı	
G. Devlet Konservatuvarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda sahne tasarımı	
H. Devlet Tiyatroları ya da eşdeğeri profesyonel sanat kurumlarında sahnelenmiş bir oyunda hareket tasarımı	
I. Devlet Konservatuvarı ya da eşdeğeri eğitim kurumlarında sahnelenmiş	

bir oyunda hareket tasarımı	
16. KONSER	
A. Uluslararası konser	
B. Ulusal konser	
17. FİLM/ GÖRSEL & İŞİTSEL YAPIM	
A. Yapımcı / Yönetmen / Yönetmen Yardımcısı/ Senarist/ Görüntü Yönetmeni/ Sanat Yönetmeni	
B. Kurgu Operatörü/ Ses Operatörü/ Işık Operatörü / stil danışmanlığı	
C. Ulusal/Uluslararası Sinemalarda ve Festivallerde Gösterim	
D. Ulusal/Uluslararası TV ve Radyolarda Yayınlanması	
18. KONGRE/ SEMPOZYUM*	
Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranan kongre/ sempozyumlarda	
A. Başkan	
B. Keynote/Plenary Speaker	
C. Oturum başkanı	
D. Üye/Sekreter	
E. Katılım	
Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranmayan saygın kongre/ sempozyumlarda	
F. Başkan	
G. Keynote/Plenary Speaker	
H. Oturum başkanı	
I. Üye/sekreter	
J. Katılım	
* Kongrenin Web of Science veya Scopus veri tabanlarında taranan yayını varsa	
19. ÇALIŞTAY	
Uluslararası	
A. Düzenleme	
B. Katılım	
Ulusal	
C. Düzenleme	
D. Katılım	
20. ÖDÜL	
A. Uluslararası bir kurumdan verilen Bilimsel/Sanatsal Ödül	
B. Ulusal bir kurumdan verilen Bilimsel/Sanatsal Ödül	
21. TEZ	
Doktora	
A. Tamamlanan	
B. Yönetilmekte olan	
Yüksek Lisans	
C. Tamamlanan	
D. Yönetilmekte olan	

22. ÜYELİK	
A. Bilimsel/Mesleki Kuruluşlara	
B. Bilim Kurulu	
23. JÜRİ	
Uluslararası	
A. Bilimsel/Mesleki Jüri Başkanlığı	
B. Bilimsel/Mesleki Jüri Üyeliği	
Ulusal	
C. Bilimsel/Mesleki Jüri Başkanlığı	
D. Bilimsel/Mesleki Jüri Üyeliği	
24. HAKEMLİK	
A. Web of Science veya Scopus veri tabanlarında indekslenen dergilerde hakemlik	
B. Alan İndekslerinde taranan dergilerde hakemlik	
C. Diğer Uluslararası taranan dergilerde hakemlik	
D. Ulakbimde taranan dergilerde hakemlik	
25. İDARİ GÖREV	
A. Mütevelli Heyeti Başkanı	
B. Mütevelli Heyeti Üyesi/Rektör Yardımcısı	
C. Dekan/ Enstitü Müdürü/Başhekim	
D. Üniversite Koordinatörü (Dışa Açık, Ortak, Seçmeli Dersler, BAP, Center of Excellence)	
E. Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Okul Müdürü	
F. Dekan Yardımcısı/ Enstitü Müdür Yardımcısı	
G. Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Okul Müdür Yardımcısı	
H. Bölüm /Anabilim Dalı Başkanı	
I. Bölüm /Anabilim Dalı Başkan Yardımcısı	
J. Araştırma Merkezi Başkanı	
K. Koordinatör (Tıp)	
L. Koordinatör	
26.EĞİTİM	
Fazladan verilen kredi	